

Roma ,28/8/2013

*Ai gentili Clienti  
Loro sedi*

## **OGGETTO: Telematizzato il rilascio del Durc**

*Gentile Cliente,*

*con la stesura del presente documento informativo intendiamo metterLa a conoscenza che dal **2 settembre p.v.** sia alle pubbliche amministrazioni che alle imprese il Durc sarà recapitato da INAIL, INPS e casse edili esclusivamente tramite Pec all'indirizzo indicato dal richiedente sul modulo telematico di richiesta.*

*Le ricordiamo fin da ora che le imprese potranno avvalersi anche dell'aiuto dei professionisti e indicare il loro indirizzo Pec e non il proprio.*

### **Premessa**

A breve le pubbliche amministrazioni e le imprese non potranno più ricevere il Durc in maniera cartacea. Infatti, **dal 2 settembre 2013** l'INAIL, l'INPS e casse edili potranno inoltrare il documento unico di regolarità contributiva esclusivamente tramite Pec all'indirizzo indicato dal richiedente sul modulo telematico di richiesta.

### **Riduzione e semplificazione dei costi amministrativi**

La telematizzazione del Durc trova fondamento nelle previsioni indicate nel D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), in base al quale tutte le comunicazioni tra la Pubblica amministrazione e le imprese relative a presentazione di istanze, dichiarazioni, dati e scambio di informazioni e documenti avvengano esclusivamente utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

In particolare, le modalità di attuazione di tale disposto sono state individuate dal DPCM 22 luglio 2011 che ha fissato, **al 1° luglio 2013**, il termine a partire dal quale le Pubbliche Amministrazioni non potranno più accettare o effettuare le comunicazioni in forma cartacea nei rapporti con le imprese.

Peraltro, lo stesso provvedimento ha stabilito che, in tutti i casi in cui non è prevista una diversa modalità di comunicazione telematica, lo scambio di dati, informazioni e documenti, **dovrà avvenire attraverso la PEC**. Da notare che tale trasmissione equivale alla notificazione per mezzo della posta.

**NOTA BENE** – Nelle imprese in cui siano fissati obiettivi intermedi a cadenza **almeno semestrale**, l'implementazione del canale esclusivo di comunicazione tra imprese e Pubbliche Amministrazioni deve avvenire in maniera graduale, mediante l'elaborazione di programmi di informatizzazione delle comunicazioni.

Le ricordiamo, inoltre, che è stato esteso anche alle **imprese individuali** l'obbligo di comunicare il proprio indirizzo Pec al Registro delle Imprese, già in vigore dal 29 novembre 2011 per le società.

### ***Durc telematico***

---

Alla luce di quanto finora illustrato, si è reso necessario revisionare anche il sistema di trasmissione utilizzato per notificare i Durc alle stazioni appaltanti/amministrazioni procedenti e alle imprese richiedenti, nei residuali casi in cui la normativa vigente consente l'acquisizione diretta del documento da parte di queste ultime.

La suddetta revisione ha condotto sostanzialmente a due decisioni:

- ✓ da una parte che la trasmissione dei Durc avviene esclusivamente tramite lo strumento della Pec;
- ✓ e dall'altra l'obbligatorietà, all'atto dell'inserimento della richiesta del Durc, della valorizzazione del campo relativo all'indirizzo Pec al quale si richiede l'invio (e verrà trasmesso) il Durc.

### **RICHIESTA DEL DURC VIA PEC**

È nostra cura metterLa al corrente che l'INPS, l'INAIL e le casse edili hanno deciso di fissare al **2 settembre 2013** il termine ultimo a partire dal quale la trasmissione dei DURC verrà effettuata ai richiedenti esclusivamente tramite PEC.

**OSSERVA** – Dal 1° luglio 2013, sulla procedura Sportello Unico Previdenziale è possibile trovare un messaggio informativo che comunica, nei termini sopra riportati, la decorrenza dell'obbligatorietà dell'indicazione dell'indirizzo PEC nella richiesta.

**La**

A decorrere **dal 2 settembre 2013** l'inoltro della richiesta di DURC sarà consentito solo se il sistema dello Sportello Unico Previdenziale rileva l'avvenuta registrazione, nell'apposito campo, dell'indirizzo PEC della stazione appaltante/amministrazione procedente, delle SOA e delle imprese.

Dalla stessa data, sia per le Pubbliche Amministrazioni che per le imprese, i DURC saranno recapitati dall'INAIL, dalle Casse Edili e dall'INPS, esclusivamente tramite PEC, agli indirizzi indicati dagli utenti nel modulo telematico di richiesta.

### ***Istruzioni operative***

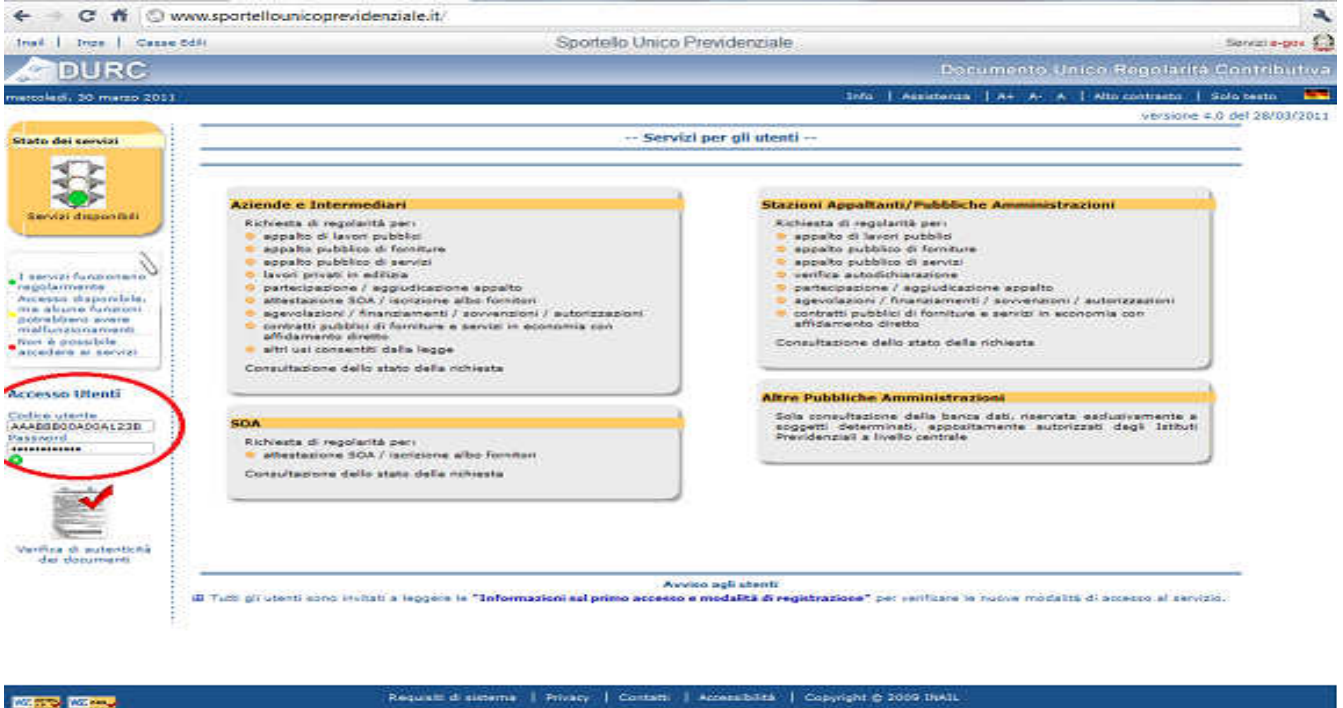
---

Per ricevere il Durc tramite Pec, è necessario:

1. inserire il proprio indirizzo PEC nei dati anagrafici (operazione da svolgere una sola volta);
2. selezionare come "Recapito Corrispondenza" l'opzione **Pec**;
3. scegliere l'ente che dovrà rilasciare il DURC.

Le illustriamo nel dettaglio come le stazioni appaltanti devono procedere per ottenere il Durc.

Innanzitutto, bisogna collegarsi al sito internet <http://www.sportellounicoprevidenziale.it/>, quindi inserisce il proprio **Codice Utente** e la **Password** nel riquadro a sinistra.



www.sportellounicoprevidenziale.it/

Inail | Inps | Casse Edili

Sportello Unico Previdenziale

Documenti Unico Regolarità Contributiva

mercoledì, 30 marzo 2011

Info | Assistenza | A+ A- A | Alto contrasto | Solo testo

versione 4.0 del 28/03/2011

-- Servizi per gli utenti --

**Stato dei servizi**

Servizi disponibili

I servizi funzionano regolarmente.

Accesso disponibile, ma alcune funzioni potrebbero avere malfunzionamenti.

Non è possibile accedere ai servizi.

**Accesso Utenti**

Codice utente  
 AAAEB00AD0A123E

Password  
 \*\*\*\*

Verifica di autenticità dei documenti

**Aziende e Intermediari**

Richiesta di regolarità per:

- appalto di lavori pubblici
- appalto pubblico di forniture
- appalto pubblico di servizi
- lavori privati in edilizia
- partecipazione / aggiudicazione appalto
- attestazione SOA / iscrizione albo fornitori
- agevolazioni / finanziamenti / sovvenzioni / autorizzazioni
- contratti pubblici di forniture e servizi in economia con affidamento diretto
- altri casi consentiti dalla legge

Consultazione dello stato della richiesta

**Stazioni Appaltanti/Pubbliche Amministrazioni**

Richiesta di regolarità per:

- appalto di lavori pubblici
- appalto pubblico di forniture
- appalto pubblico di servizi
- verifica autodichiarazione
- partecipazione / aggiudicazione appalto
- agevolazioni / finanziamenti / sovvenzioni / autorizzazioni
- contratti pubblici di forniture e servizi in economia con affidamento diretto

Consultazione dello stato della richiesta

**SOA**

Richiesta di regolarità per:

- attestazione SOA / iscrizione albo fornitori

Consultazione dello stato della richiesta

**Altre Pubbliche Amministrazioni**

Sola consultazione della banca dati, riservata esclusivamente a soggetti determinati, appositamente autorizzati dagli Istituti Previdenziali a livello centrale.

Avviso agli utenti

Tutti gli utenti sono invitati a leggere le "Informazioni sul primo accesso e modalità di registrazione" per verificare le nuove modalità di accesso al servizio.

Requisiti di sistema | Privacy | Contatti | Accessibilità | Copyright © 2009 INAIL

Nella schermata seguente si seleziona il ruolo per cui si intende operare e si clicca sul pulsante **"Conferma"**.



www.sportellounicoprevidenziale.it/DURCWeb/selectRoles.do?method=resetU

Inail | Inps | Casse Edili

Sportello Unico Previdenziale

Servizi e-gov

DURC

Documenti Unico Regolarità Contributiva

mercoledì, 30 marzo 2011

Info | Assistenza | A+ A- A | Alto contrasto | Solo testo | Uscita

**Delegante e Ruoli**

Stazione Appaltante  
 REGIONE EMILIA-ROMAGNA DIREZIONE GENERALE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E NEGOZIATA, INTESE RELAZIONI

Conferma Annulla

Quindi:

1. si clicca quindi su "Gestione Anagrafiche" e quindi su "Stazioni Appaltanti";
2. si inserisce l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata nel campo "e-mail PEC";
3. si clicca sul pulsante "Conferma e invia".

**DURC** Documento Unico Regolarità Contributiva

mercoledì, 30 marzo 2011 Info | Assistenza | A+ | A- | A | Alto contrasto | Solo testo | Uscita

Utente: ██████████ ( Consultatore Compilatore )

Stazione Appaltante/PA - REGIONE EMILIA-ROMAGNA DIREZIONE GENERALE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E NEGOZIATA, INTESA RELAZIONI EUROPEE E RELAZIONI INTERNAZIONALI SERVIZIO LAVORI PUBBLICI ED OSSERVATORIO DEI CONTRATTI E DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI EDILIZIA E SICUREZZA DEI CANTIERI EDILI

**Pratiche**

**1** **Gestione Anagrafiche**

Stazioni Appaltanti

**Profilo**

Manuali

**Stazione Appaltante**

Stazione Appaltante selezionata: REGIONE EMILIA-ROMAGNA DIREZIONE GENERALE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E NEGOZIATA, INTESA RELAZIONI EUROPEE E RELAZIONI INTERNAZIONALI SERVIZIO LAVORI PUBBLICI ED OSSERVATORIO DEI CONTRATTI E DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI EDILIZIA E SICUREZZA DEI CANTIERI EDILI

Codice Fiscale\* 80062590379

Denominazione/Ragione Sociale comprensivo di Dipartimento/Direzione\* REGIONE EMILIA-ROMAGNA DIREZIONE GENERALE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E NEG

Settore/Ufficio/Sede\* SERVIZIO LAVORI PUBBLICI ED OSSERVATORIO DEI CONTRATTI E DEGLI INVESTIMENTI PU

Tipologia S.A. Pubblica\* 2. ente pubblico territoriale

Telefono\* 0515273520

Fax\* 0515276959

e-mail di struttura\* lavoripubblici@regione.emilia-romagna.it

**2** e-mail PEC lavoripubblici@postacert.regione.emilia-romagna.it

**Recapito**

Toponimo\* VIALE Indirizzo\* ALDO MORO N°\* 30

Cap\* 40127 Comune\* BOLOGNA Provincia\* BO **Cambia altri dati indirizzo**

**3** **Conferma e invia**

Dopo aver inserito l'indirizzo PEC della stazione appaltante (operazione che si deve eseguire una sola volta), si può procedere con la richiesta dei DURC.

Nella sezione dove sono richiesti i dati relativi all'impresa per la quale si richiede il DURC è necessario inserire l'indirizzo PEC dell'impresa stessa, quindi selezionare "PEC" come opzione per il "Recapito corrispondenza".

**Richiesta** **Richiedenti** **Impresa** **Fonti** **Inoltro**

Inserisci il Codice fiscale della Impresa\* 01234567890 **Cerca**

**Impresa**

Codice Fiscale: ██████████ e-mail\* mario.rossi@impresa.it Fax (1) \_\_\_\_\_

e-mail PEC (1) impresa.rossi@pec.it

Denominazione: ██████████

Data inizio attività: 18/07/2002

Sede legale: VIA ██████████, 32 - 42100 REGGIO EMILIA (RE)

**Sede Operativa/Indirizzo Attività\***

La Sede Operativa/Indirizzo Attività coincide con la Sede Legale

Inserire Sede Operativa/Indirizzo Attività:

Toponimo\* \_\_\_\_\_ Indirizzo\* \_\_\_\_\_ N°\* \_\_\_\_\_

**Recapito corrispondenza\***

Sede legale  Sede operativa/indirizzo attività  **PEC (2)**

**Tipo ditta\***

Datore di Lavoro  Gestione Separata - Committente/Associante

Lavoratore Autonomo  Gestione Separata - Titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e profess

**CCNL applicato al personale dipendente\***

Infine, nella sezione "Inoltro", selezionando l'ente che rilascerà il documenti (in questo caso l'INAIL), il portale segnalerà che il DURC verrà inviato tramite PEC sia alla richiedente/Stazione Appaltante che all'impresa.

Richiesta	Richiedente	Impresa	Ente	<b>Inoltro</b>
-----------	-------------	---------	------	----------------

**Dati Richiesta**  
Tipo documento Richiesta di regolarità contributiva per VERIFICA AUTODICHIARAZIONE ALLA DATA DEL 12/11/2012

**Richiedente**  
Codice Fiscale: 80062590379  
Denominazione: REGIONE EMILIA ROMAGNA SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI-CENTRI OPERATIVI-CONTROLLO DI G  
Indirizzo: VIALE ALDO MORO - MEZZANINO, 38 40127 BOLOGNA(BO)  
e-mail: lavoripubblici@regione.emilia-romagna.it  
e-mail PEC: lavoripubblici@postacert.regione.emilia-romagna.it

**Impresa Esecutrice**  
Codice Fiscale: 0  
Denominazione: SRL  
Indirizzo: VIA , 32 42100 REGGIO EMILIA(RE)  
e-mail: @.it  
e-mail PEC: @pec.it

**Scelta dell'ente di rilascio del documento unico di regolarità**  
**INAIL**  **I IPS**

**Il Documento Unico di Regolarità Contributiva richiesto verrà:**  
**inviato tramite PEC alla Stazione Appaltante/AP al seguente indirizzo:**  
lavoripubblici@postacert.regione.emilia-romagna.it

**inviato tramite PEC all'Impresa al seguente indirizzo:**  
@pec.it

**Ente di Rilascio:**  
Sede INAIL di REGGIO EMILIA

CON.SER.IMP SRL